

Принято
Педагогическим советом
протокол №2 от 06.11.2015



ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке проведения самообследования в** **МБОУДО «ЦРТДиЮ «Росток» г. Чебоксары**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, Приказом N 1324 Министерства образования и науки РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10 декабря 2013 г.

1.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

1.5. Формой отчета по результатам самообследования учреждения является Публичный отчет (далее — Отчет). Основная цель Отчета – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, информирование общественности об особенностях организации образовательного процесса, основных результатах функционирования, планируемых изменениях и нововведениях муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центра развития творчества детей и юношества «Росток» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Учреждение).

- 1.6. Основные целевые группы, для которых готовится и публикуется Отчет:
- обучающиеся;
 - родители (законные представители) обучающихся;
 - Учредитель, органы управления образованием;
 - социальные партнёры Учреждения.

1.7. Отчет по результатам самообследования составляется по состоянию на 1 апреля текущего года и включает в себя аналитическую часть с результатами анализа деятельности Учреждения по разделам, иллюстрированных необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и иными аргументирующими статистическими материалами.

1.8. Отчет рассматривается на педагогическом совете Учреждения, подписывается директором и размещается на сайте Учреждения.

2. Методы самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы: - пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.) - активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Планирование и подготовка работ по самообследованию

3.1. Руководитель образовательного учреждения издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе рабочей группы по проведению самообследования.

3.2. Для проведения самообследования в состав рабочей группы включаются руководители структурных подразделений и заместители директора, определяется координатор рабочей группы, за каждым членом рабочей группы закрепляется направление работы образовательного учреждения, подлежащее изучению и оценке в процессе самообследования.

3.3 Координатор рабочей группы отвечает за свод и оформление результатов самообследования образовательного учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию.

3.4. При проведении самообследования даётся развёрнутая характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов.

4. Организация самообследования

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

4.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

4.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Структура самообследования

5.1. Самообследование учреждения осуществляется по показателям деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом № 1324 Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г.

5.2. Основные показатели самообследования:

- численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам;
- кадровое обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- материально-техническое и информационное обеспечение, осуществляющее образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- финансово-экономическая деятельность, осуществляющей образовательную деятельность в части обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- структура организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (в том числе характеристика филиалов);
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- учебные и внеучебные достижения лиц, обучающихся по программам дополнительного образования детей.

6. Отчет о результатах самообследования

6.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

6.2. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года по показателям деятельности Учреждения (утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 г. № 1324)

6.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

6.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

6.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года